

Procedura n. G06902 piattaforma telematica Maggioli S.p.a.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

a) L'offerta va presentata utilizzando la piattaforma telematica di e-procurement **Appalti&Contratti di Maggioli S.p.a.**;

L'offerta riguarda l'impostazione grafica, l'impaginazione e la stampa della nuova edizione di un opuscolo di 64 pagine sulle ricette storiche depositate presso la Camera di Commercio di Bologna, sia in lingua italiana che in lingua inglese, secondo le specifiche tecniche puntualmente concordate con l'Ufficio Comunicazione della CCIAA di Bologna, ed in particolare:

1. progetto grafico ed impaginazione per c.a. 64 pagine, sia per la versione in italiano che in inglese
2. selezione, acquisto e ottimizzazione di immagini fotografiche ad alta definizione selezionate da banche dati royalty free (c.a. n. 30)
3. traduzione dei testi in lingua inglese
4. stampa del libretto a colori in quadricromia: formato 17x24 cm, foliazione 64 pagine, carta x-per premium white certificata da 140 gr, per le pagine interne e da 320 gr per la copertina confezione brochure
5. n.ro di copie 3.000: 1.000 copie in lingua inglese – 2.000 copie in lingua italiana.

b) Il valore massimo del servizio è stimato nell'importo complessivo di **€ 16.890,00 (oltre IVA)**, da ritenere comprensivo dei costi di consegna/spedizione e di eventuali costi accessori, con la sola esclusione dell'IVA.

Schema di offerta

Attività	Nn.	Importo complessivo massimo stimato (oltre IVA)	Importo offerto (oltre IVA)
1) Progetto grafico ed impaginazione per c.a. 64 pagine. Sia per la versione in italiano che in inglese		€ 3.200,00	€
2) Selezione, acquisto e ottimizzazione di immagini fotografiche ad alta definizione selezionate da banche dati royalty free (c.a. n. 30).		€ 1.400,00	€
3) Traduzione dei testi in lingua inglese.		€ 1.680,00	€
4) Stampa del libretto a colori in quadricromia: formato 17x24 cm, foliazione 64 pagine, carta x-per premium white certificata da 140 gr, per le pagine interne e da 320 gr per la copertina confezione brochure.	1.000 copie lingua inglese	€ 4.340,00	€
	2.000 copie lingua italiana	€ 6.270,00	€
TOT. (inclusi costi di consegna/spedizione)		€ 16.890,00	€ (IMPORTO DA INDICARE NELL'OFFERTA)

CCIAA DI BOLOGNA

c) I contenuti testuali dell'opuscolo corretti sono forniti in italiano ed in formato word dall'Ufficio Comunicazione della Camera di Commercio di Bologna. Prima della realizzazione del file esecutivo per la stampa del materiale elaborato, sono presentati per approvazione all'Ufficio Comunicazione: un layout a colori del progetto grafico ed un layout in formato pdf per l'impaginato, anche per eventuali correzioni ai contenuti.

d) È prevista l'emissione di due fatture: la prima al termine delle attività di cui ai suddetti punti 1), 2) e 3); la seconda alla consegna degli opuscoli stampati di cui al punto n. 4). I pagamenti saranno disposti entro 30 gg. dalla data di ricevimento delle fatture, previa attestazione di regolare esecuzione del servizio, che sarà rilasciata dal RUP. Eventuali contestazioni od irregolarità di fatturazione sospenderanno il termine di pagamento. La Camera di Commercio di Bologna non potrà accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica, si comunica che il codice univoco ufficio è il seguente: O6LZ6Y. I pagamenti saranno effettuati sul c/c comunicato dall'impresa ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010.

e) Ai sensi dell'art. 11, commi 1 e 2 del D.lgs. 36/2023, tenuto conto dell'oggetto della procedura di affidamento diretto, si precisa che il contratto collettivo nazionale e territoriale di lavoro in vigore per il settore e per la zona nella quale si devono eseguire le prestazioni applicabili al personale dipendente impiegato nell'appalto è identificato con il seguente codice assegnato dal Consiglio nazionale dell'economia e del lavoro (CNEL): H011 Terziario, Distribuzione e Servizi.

f) All'offerta dovranno essere allegati i seguenti documenti firmati digitalmente:

- il presente documento compilato nella tabella dei costi di cui sopra e di seguito nella percentuale relativa alla quota parte del corrispettivo offerto, corrispondente al costo sostenuto dall'impresa per la propria sicurezza (cosiddetta sicurezza interna), e nella sezione relativa al C.C.N.L. applicato dall'operatore economico al personale impiegato;
- il modulo di AUTODICHIARAZIONE, debitamente compilato, firmato digitalmente e corredato con quanto ivi previsto;
- le condizioni generali di contratto, debitamente firmato digitalmente per accettazione;

g) Formalizzata l'offerta ed acquisito il codice CIG sulla piattaforma telematica, sarà cura della CCIAA di Bologna chiedere all'operatore economico i dati del conto corrente dedicato previsto dalla L. 136/2010, nonché i nominativi ed i numeri di codice fiscale delle persone abilitate ad operare su di esso (tracciabilità dei flussi finanziari).

h) La stipula sarà effettuata sulla piattaforma telematica scelta, all'esito della quale all'operatore economico sarà inviata una comunicazione a mezzo PEC (lettera ordinativo). Per quanto non espressamente indicato si rinvia alle condizioni generali di contratto della CCIAA di Bologna ed al preventivo economico n. 102 del 11/05/2026.

i) L'Ufficio Acquisti dell'Area Provveditorato della Camera di Commercio di Bologna resta a disposizione per eventuali chiarimenti di carattere amministrativo (tel. 051 6093408 – ufficio.acquisti@bo.camcom.it).

j) Per concordare tempi e modalità di svolgimento delle attività, ovvero per informazioni di carattere operativo è a disposizione l'Ufficio Comunicazione della Camera di Commercio di Bologna (tel. 051 6093427/ 454 – mob. 329 3175092 - ufficio.stampa@bo.camcom.it).

CCIAA DI BOLOGNA

Da compilare a cura dell'impresa

<p>% relativa alla quota parte del corrispettivo offerto corrispondente al costo sostenuto dall'impresa per la propria sicurezza</p>	<p>% _____</p>
<p>Contratto collettivo nazionale e territoriale applicato dall'Operatore economico al personale impiegato nel servizio oggetto della procedura di affidamento (ex art. 11 e Allegato I.01 D.Lgs 36/2023).</p>	<p>_____</p>